

OFFRE D'ALTERNANCE

Chargé(e) de communication et d'évènementiel – 2 ans

Lecture Jeunesse

Présentation de la structure

Créée en 1974, association loi 1901 déclarée d'intérêt général, **Lecture Jeunesse vise à développer la lecture et l'écriture des adolescents** pour : prévenir l'illettrisme et l'illectronisme, lutter contre les inégalités culturelles, prévenir le décrochage scolaire et participer à l'éducation de futurs citoyens. Ses actions se déclinent en 3 pôles : **l'Observatoire**, qui réunit et publie des données sur les pratiques de lecture et d'écriture des adolescents et organise des événements à destination des médiateurs (enseignants, bibliothécaires, formateurs); la **formation professionnelle des médiateurs**, afin qu'ils montent en compétence; et **les dispositifs de terrain**, dans les établissements scolaires du secondaire (collèges et lycées) en lien avec les bibliothèques locales.

Le dispositif le plus développé est **Numook**, qui implique plus de 2 500 jeunes par an dans la création collective d'un livre numérique sur une année scolaire. L'association forme à distance les enseignants tout au long de l'année pour qu'ils mettent en place le projet en classe, finance et organise des rencontres avec des auteurs et organise en juin la restitution festive des projets, la Journée 100% Ado.

Présentation de la mission

Au sein d'une équipe de 10 personnes et sous la responsabilité de la chargée de développement et de partenariats, votre mission en alternance sera :

- **Aide à la gestion de la communication**
 - Gestion des réseaux sociaux de l'association (Facebook, X et LinkedIn), gestion de la Newsletter (Brevo), incluant la veille pour trouver du contenu. Force de proposition pour lancer de nouveaux contenus (notamment une page Instagram).
 - Actualisation et mise à jour du site de l'association sur Wordpress
 - Tenue d'un tableau des statistiques pour suivre l'évolution
 - Participation à l'élaboration de la stratégie de communication de l'association
- **Aide à la gestion des événements**
 - Participation à l'élaboration des événements (événements physiques et en ligne) – gestion des points d'étapes en amont de l'évènement, gestion le jour J et suivi post-évènement (exemple : questionnaire de satisfaction)
 - Création de visuels pour les événements
 - Recherche de salles et prise de contact avec les prestataires
 - Ponctuellement : élaboration de documents liés aux événements (exemple : mise en forme d'une bibliographie) et prise de contact avec des partenaires

Qui ?

Profil recherché :

- Formation supérieure Bac + 5, type école de communication (ou autre formation).
- Bonnes qualités relationnelles, rigueur, autonomie, force de proposition, aisance rédactionnelle et créativité. Intérêt pour le domaine associatif et/ou culturel.
- Maîtrise des outils informatiques (Excel, Word, PowerPoint, Canva) ; Wordpress serait un atout.

Où et quand ?

À Malakoff (92), Métro Etienne Dolet (ligne 13). De 2 ans à partir du 9 septembre 2024. Gratification au taux en vigueur pour l'alternance (selon âge du candidat) ; 50% du Pass Navigo pris en charge.

Merci d'envoyer votre CV et lettre de motivation à : Amélie Vinçon, chargée de partenariat et de développement (amelie.vincon@lecturejeunesse.com).